

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA RACU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 14/2021

**pentru acceptarea de noi membrii în Asociația de Dezvoltare
Intercomunitară Bogát și aprobarea Statutului modificat**

Consiliul Local Racu,

Întrunit în ședința ordinară la data de 30 MARTIE 2021, convocată prin Dispoziția nr. 43/2021 al primarului comunei D-ul Császár Attila, la sediul Primăriei RACU;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre pentru acceptarea de noi membri în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Bogát;
- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 319/04 februarie 2021 înaintat de primarul comunei privind oportunitatea acceptării de noi membri;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al primarului;
- H.C.L. nr. 53/2008 privind aprobarea asocierii Comunei Racu cu comunele Siculeni, Ciceu și Mihăileni în vederea înființării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Bogát-Bogát” Önkormányzati Fejlesztési Társulás;

- Hotărârea Consiliului Local Păuleni-Ciuc nr.7/2021 privind aprobarea aderării Comunei Păuleni-Ciuc la Asociația de Dezvoltarea Intercomunitară Bogát;
- Intenția aderării Comunei Frumoasa la Asociația de Dezvoltarea Intercomunitară Bogát;
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Bogát prin care solicită acceptarea noilor membri.

În temeiul prevederilor:

- Art.13 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Bogát, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.89 alin.(1), alin.(2), alin.(5), art.90 alin.(1) și art.91 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Luând în considerare Raportul de avizare a tuturor comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;

Cu respectarea prevederilor Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere discuțiile purtate în cadrul ședinței;

În temeiul art. 129 alin.(1) și alin.(2) lit.e, alin.(9) lit.a și c, art.139 alin.(1) și art.196 alin. (1) lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr.53/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare conform căruia anunțul public de aducere la cunoștință publică a proiectelor de hotărâre a fost afișat la data de 12 FEBRUARIE 2021 conform proces verbal de afișare nr. 404/ 2021;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Alin.(1) Se aprobă acceptarea de noi membrii în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Bogát.

Alin.(2) Se aprobă acceptarea ca membru în ADI Bogát a Comunei Păuleni-Ciuc și Comunei Frumoasa.

Art.2. Se aprobă modificarea Statutului asociației conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre, anexă care face parte integrantă.

Art.3. Se împuternicește Dl. Császár Attila, primarul Comunei Racu, să semneze în numele și pe seama Comunei Racu Statutul modificat al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Középcsík.

Art.4. Cu aducere la îndeplinire se desemnează primarul comunei Racu.

Art.5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică și se comunică:

- Instituției Prefectului județul Harghita
- Primarului comunei Racu
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Bogát

**Președintele ședinței,
ANTAL VILMOS**



**Contrasemnat,
Secretar general al comunei Racu
Máthé Melinda**



Nr. 14

Adoptată în ședința din data de 30 MARTIE 2021

Cu un număr de 11 voturi din numărul total de 11 consilieri în funcție.

Anexă la HCL nr. 14/2021

STATUTUL ACTUALIZAT AL
Asociației de dezvoltare intercomunitară Bogát – Bogát
Önkormányzati Fejlesztési Társulás”

Subsemnatul **Dobos Laszlo** CNP 1760302191321 domiciliat în comuna Mihăileni, sat Nădejdea, nr. 57, județul Harghita identificat prin carte de identitate seria HR nr. 603867 eliberat de SPCLEP Miercurea Ciuc în calitate de președinte

al **Asociației de dezvoltare intercomunitară Bogát – Bogát Önkormányzati Fejlesztési Társulás**, cu sediul în România, județul Harghita, comuna Siculeni sat Siculeni, nr. 106, – Sediul Primăriei, înscrisă în Registrul special al persoanelor juridice, conform incheierii civile nr 1357/04.09.2008 a Judecătoriei Miercurea Ciuc, CIF: 24483000, în baza hotărârii adunării generale din data de _____ Hotărârii Consiliului Local **Mihăileni** nr, ___/2021, Hotărârii Consiliului local **Ciceu** nr. ___/2021, Hotărârii Consiliului local **Siculeni** nr. ___/2021, Hotărârii Consiliului local **Racu** nr. ___/2021 Hotărârii Consiliului local **Păuleni-Ciuc**, Hotărârii Consiliului local **Frumoasa** nr. ___/2021 am decis adoptarea prezentului statut actualizat al asociației după cum urmează

Asociații :

1. **Comuna Ciceu**, prin Consiliul Local al comunei Ciceu, cu sediul în comuna Ciceu str. Principală nr. 651, jud. Harghita, cod poștal 537297, cod fiscal: 16367667, reprezentat de d-l **PÉTER LUKÁCS** în calitate de Primar,
2. **Comuna Siculeni**, prin Consiliul Local al comunei Siculeni, cu sediul în sat Siculeni, nr. 106, jud. Harghita cod poștal:537295, cod fiscal: 4246270. reprezentat de d-l **SZENTES CSABA**, în calitate de Primar,
3. **Comuna Racu** , prin Consiliul Local al comunei Racu., cu sediul în comuna Racu str. Sat Racu nr. 232 jud. Harghita, cod poștal 537298, cod fiscal: 16373057, reprezentat de d-l **CSÁSZÁR ATTILA**;
4. **Comuna Mihăileni** , prin Consiliul Local al comunei Mihăileni, cu sediul în comuna Mihăileni, Sat Mihăileni nr. 288 jud. Harghita, cod poștal: 537200, cod fiscal:4246254 reprezentat de d-l **IZSÁK-SZÉKELY LÓRÁNT**
5. **Comuna Păuleni-Ciuc, prin** Consiliul Local al comunei Păuleni-Ciuc, cu sediul în comuna Păuleni-Ciuc, Sat Păuleni-Ciuc nr. jud. Harghita, cod poștal: 537....., cod fiscal:..... reprezentat de d-l **FERENCZ CSABA**
6. **Comuna Frumoasa, prin** Consiliul Local al comunei Frumoasa, cu sediul în comuna Frumoasa, Sat Frumoasa nr. jud. Harghita, cod poștal: 537....., cod fiscal:..... reprezentat de d-l **FERENCZ TIBOR**
- 7.

Denumite colectiv "**Asociații**" și individual "**Asociatul**"

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată,

ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de canalizare și alimentare cu apă a comunelor „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Bogát - **Bogát Önkormányzati Fejlesztési Társulás** ”. (denumită în continuare „**Asociația**”), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I –DENUMIREA, SEDIUL, DURATA ȘI FORMA JURIDICĂ A ASOCIAȚIEI

Art. 1. – Denumirea Asociației este **„Asociația de dezvoltare intercomunitară Bogát – Bogát Önkormányzati Fejlesztési Társulás ”**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 64323 din 29.07.2008, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. – **(1)** Sediul Asociației este în România, județul Harghita, comuna Siculeni sat Siculeni, nr. 106, – Sediul Primăriei.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației, sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. – Asociația este subiect de drept, cu personalitate juridică, de drept

privat și de utilitate publică, constituită pe perioadă nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. –(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a Serviciilor de canalizare și alimentare cu apă potabilă al comunelor (denumit în continuare „**Servicii**”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciilor (denumită în continuare „**Strategia de dezvoltare**”).

(2) Forma de gestiune a Serviciilor va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unuia/mai multor contracte de delegare a gestiunii (denumit(e) în continuare „**Contract(e) de Delegare**”) atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006 și ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciilor, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător, precum și

creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor.

(4) De asemenea asociația se constituie și în scopul îmbunătățirii calității vieții rurale și diversificării economice rurale prin dezvoltarea activităților turistice în zonele rurale care să contribuie la creșterea numărului de locuri de muncă și a veniturilor alternative, precum și la creșterea atractivității spațiului rural.

(5) De asemenea asociația se constituie și în scopul îmbunătățirii calității vieții rurale și diversificării economiei rurale prin dezvoltarea infrastructurii sociale, culturale, economice, de sport, de situații de urgență, de agricultură precum și creșterea capacității umane. Acest scop poate fi realizat prin desfășurarea următoarelor activități:

- a) înființarea de drumuri noi, extinderea și îmbunătățirea rețelei de drumuri de interes local, piste de bicicliști
- b) înființarea și extinderea a rețelei publice de joasă tensiune și/sau a rețelei publice de iluminat
- c) înființarea și extinderea rețelei publice locale de alimentare cu gaz
- d) investiții în stații de transfer pentru deșeuri, precum și dotarea acestuia
- e) înființarea, amenajarea spațiilor publice de recreere pentru populația rurală, precum și dotarea acestora
- f) înființarea, renovarea clădirilor și spațiilor publice și amenajări de parcuri, piețe, spații pentru organizarea de târguri, precum și dotarea acestora

- g) investiții în sisteme de producere și furnizare de energie din surse regenerabile
- h) înființarea și dotarea infrastructurii aferentă serviciilor sociale
- i) investiții în construcția de grădinițe, precum și dotarea acestora
- j) achiziționarea de microbuze, autovehicole care să asigure transportul public
- k) achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice, de dezapezire, întreținere spații verzi
- l) investiții de renovare, modernizarea și dotarea aferentă a așezămintelor culturale
- m) Restaurarea, consolidarea și conservarea obiectivelor de patrimoniu cultural și natural din spațiul rural (peșteri, arbori seculari, cascade, etc.)
- n) Achiziționare de echipamente pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural și turistic (ex. Vitrine, postamente, sisteme de alarmă, hardware, softuri, sistem de sonorizare)
- o) Refacerea, modernizarea, construcția de drumuri comunale, poduri, podețe, porți și împrejurimi, garduri
- p) Refacerea arboretelor slab productive și substituirea celor derivate
- q) Achiziționarea materialului de plantat și instalarea culturilor
- r) Înființare, modernizare, re tehnologizare sisteme de irigații, inclusiv lucrări pentru stațiile de pompare, de contorizare
- s) Construirea, modernizarea drumurilor de acces, poduri și podețe, drumuri agricole, traseelor turistice și tematice

- t) Construirea sau modernizarea drumurilor forestiere, inclusiv poduri și podețe, lucrări de apărare – consolidare, lucrări de siguranța circulației (parapeți), semnalizare și avertizare
- u) Construirea, modernizarea terasamentelor și cale de rulare, inclusiv poduri și podețe, lucrări de apărare – consolidare, tunele, lucrări de semnalizare și avertizare
- v) Instalațiile permanente de transport cablu
- w) Investiții în construcții pentru refacerea sistemului de diguri și regularizări, corecție și amenajare a albiilor pâraielor
- x) Construirea, refacerea bazinelor de acumulare, a structurilor de oprire a scurgerilor de apă
- y) Investiții în rețeaua de canale pentru menținerea capacității de evacuare a apelor în exces din incintele îndiguite
- z) Reabilitarea prin investiții a unor stăvilare cu rol de atenuare a viiturilor și protective a terenurilor agricole din zona respectivă și de protecție a zonelor rurale
- aa) Investiții pentru consolidarea terenurilor cu risc de alunecări de teren
- bb) Investiții în lucrări de desecare pentru eliminarea excesului de apă survenit în urma inundațiilor și de conducere a apei în emisări naturali, investiții în lucrări de corectare a torenților, situate în fond funciar agricol, în fondul forestier – constând în construirea, modernizarea barajelor, digurilor, canalelor sau alte asemenea lucrări
- cc) Împădurirea terenurilor agricole
- dd) Achiziționarea echipamentelor, îmbrăcămintelor, uniformelor pentru situații de urgență

- ee) Instruirea persoanelor în cadrul instituțiilor publice
- ff) Organizarea cursurilor de formare profesionale de orice fel
- gg) Înființarea, renovarea și dotarea sistemelor care utilizează energie regenerabilă
- hh) amenajarea, construirea de terenuri, săli de sport și dotarea acestor locații cu echipamentele necesare, precum și organizarea de evenimente sportive

Art. 5. – (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

1. Agricultură, Silvicultură, piscicultură și vânătoare

- a. Modernizarea, înființarea, extinderea drumurilor de acces agricolă
- b. Modernizarea, înființarea, extinderea drumurilor forestiere
- c. Accesibilizarea zonelor forestiere prin investiții noi
- d. Gospodărirea durabilă a pădurilor, gestionarea ariilor naturale protejate, conservarea naturii prin acțiuni și proiecte care aduc beneficii reale mediului înconjurător
- e. Acțiuni care să conducă la crearea unui cadru juridic și instituțional modern pentru administrarea pădurilor și gestionarea ariilor naturale protejate, conservarea naturii prin acțiuni și proiecte care aduc beneficii reale mediului înconjurător
- f. Realizarea, organizarea colectării fructelor de pădure și ciupercilor și altor produse agricole.
- g. Înființarea punctelor de colectare a fructelor de pădure și a ciupercilor și altor produse agricole.

- h. Achiziționarea instrumentelor necesare privind recoltarea fructelor de pădure, ciperilor și alte plante naturale.
- i. Realizarea sistemului de irigare, punerea în funcție și operațiunea lor
- j. Creșterea competitivității sectorului agricol prin îmbunătățirea accesibilității exploatațiilor agricole
- k. Modernizarea și adaptarea căilor de acces
- l. Asigurarea unei bune aprovizionare și un acces mai facil către consumatori și piețele de desfacere
- m. Accesarea fondurilor europene, naționale, internaționale și alte fonduri
- n. Colaborare în parteneriat cu proprietari de păduri și posesorii de terenuri
Organizarea sau participarea la călătorii de studii, schimburi de experiență etc.
- o. Organizarea conferințelor agricole prin interpretarea experților în domeniu
- p. Înființarea unei fabrici de prelucrare a lemnului
- q. Înființarea unei pepiniere de brazi
- r. Înființarea cooperativelor cu profil silvic
- s. Sprijinirea vechilor meșteșuguri, organizarea de cursuri de pregătire, expoziții și târguri de animale, forumuri, întruniri tematice
- t. Dezvoltarea sectorului agricol și creșterea animalelor
- u. Înființarea, modernizarea măcelăriei
- v. Înființarea, modernizarea depozitelor produselor agricole și produse din măcelării
- w. Înființarea punctelor de prelucrare produselor primare

- x. Înființarea, modernizarea, extinderea centrelor veterinare și dotarea cu infrastructură și echipamente necesare.

2. Locuințe, servicii și dezvoltare publică

- a. Înființarea, modernizarea și extinderea rețelelor de distribuție de gaze naturale
- b. Investiții de realizare a sistemului de alimentare cu gaze natural
- c. Folosirea energiei regenerabile
- d. Utilizarea gazelor naturale
- e. Valorificarea energiei existente și energiei alternative
- f. Amenajări hidrotehnice
- g. Alimentare cu gaze natural în localități
- h. Să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor;
- i. Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- j. Să elaboreze documentația necesară înființării serviciilor, caietele de sarcini, precum și regulamentele de organizare și funcționare a Serviciilor ;
- k. Să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a Contractului/Contractelor de Delegare, inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art.31¹ din Legea nr.51/2006;

- l. Să încheie Contractul/Contractele de Delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare
- m. Să monitorizeze executarea Contractului/Contractelor de Delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciilor furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale să aplice penalitățile contractuale;
- n. Să identifice și să propună orice acțiuni vizând să crească oportunitățile de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor;
- o. Să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor.
- p. Înființarea, funcționarea, respectiv îmbunătățirea pe raza unităților administrativ-teritoriale membre a situației existente a parcurilor, terenurilor de joacă, a muzeelor etnografice, telecentrelor, restaurarea monumentelor de artă, organizarea colectării deșeurilor
- q. redactarea pliantelor multilingve și a caietelor informative, a proiectelor de finanțare pentru realizarea scopurilor asociației
- r. Realizarea izolației blocurilor sau instituțiilor publice

3. Asigurări și asistență socială

- a. Dezvoltarea infrastructurii și serviciilor sociale
- b. Înființare, modernizare azil de bătrâni, centre pentru batrani
- c. Înființare, modernizare centre sociale
- d. Înființare, modernizare cantine ajutor social
- e. Asistență acordată pentru persoane în vârstă
- f. Înființarea, modernizarea, extinderea centrelor de permanență
- g. Înființarea, modernizarea, extinderea centrelor ambulatorii
- h. Investiții pentru ocuparea grupurilor marginalizate
- i. Crearea infrastructurii necesare activităților economice sociale
- j. Sprijinirea dezvoltării economiei sociale

4. Ordine publică

- a. Înființarea gărzii civile și achiziționarea echipamentelor necesare pentru bună funcționare
- b. Înființarea salvamontului și achiziționarea echipamentelor necesare pentru bună funcționare
- c. Înființarea pompierilor voluntari și achiziționarea echipamentelor necesare pentru bună funcționare
- d. Înființarea grupurilor pentru intervenții și achiziționarea echipamentelor necesare pentru bună funcționare

5. Cultură, religie, recreere

- a. Servicii cultural
- b. Înființarea, modernizarea muzee, biblioteci

- c. Renovare, restaurarea monumentelor istorice
- d. Dezvoltarea potentialului turistic și sportiv in regiune
- e. Dezvoltarea potentialului cultural in regiune
- f. Ocrotirea patrimoniului local
- g. Sprijinirea activităților social-culturale și sportive
- h. Inițierea și derularea diferitelor programe comunitare, locale, culturale, sportive
- i. Organizarea și participarea la manifestări culturale și interculturale de interes național și internațional (festivaluri, spectacole, expoziții, târguri)

6. Protecția mediului

- a. Reducerea și controlul poluării
- b. Folosirea energiei regenerabile
- c. Valorificarea energiei existente și energiei alternative
- d. Infiintarea, dezvoltarea si modernizarea industriei de biogas
- e. Exploatarea, valorificarea surselor de energie de solare
- f. Valorificarea potențialului de resurse de energii regenerabile din deșeurile lemnoase rezultate în urma exploatărilor forestiere, din activități agricole, din surse geotermale și altele similare.
- g. Promovarea proiectelor de interes regional pentru energii din surse regenerabile
- h. Informarea și educarea în scopul conservării biodiversității și promovării unei atitudini responsabile față de natură
- i. Protecția mediului și biodiversității

- j. Asigurarea unei colaborări regionale, naționale și internaționale, în vederea promovării biodiversității
- k. Prevenire și combatere inundațiilor și ghețuri

7. Actiuni generale economice și comerciale

- a. Dezvoltarea potentialului economic in regiune
- b. Stimulare întreprinderi mici și mijlocii
- c. Corelarea planurilor de amenajare a teritoriului zonal și regional
- d. Dezvoltarea iluminatului public
- e. Pregătirea, elaborarea strategiilor in legatura cu dezvoltare locala/regionala
- f. Infiintarea, dezvoltarea, modernizarea hidrocentralei
- g. Realizarea, reglementarea, organizarea exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a proiectelor de investiții publice de interes zonal sau regional
- h. Promovarea zonei prin mediatizare
- i. Achiziționarea, editarea, tipărirea și difuzarea de materiale documentare și realizarea pe filme sau altor materiale audiovizuale.
- j. Să pregătească și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciilor;
- k. Inițierea de investiții la nivel local în scopul dezvoltării economice și industriale zonale.
- l. Inițierea și sprijinirea de investiții, prin înființarea unui parc industrial.

- m. Inițierea și sprijinirea investițiilor în energie regenerabilă provenită din biomasă, în cadrul unui parc industrial.
- n. Prin producerea de energie regenerabilă, care va fi livrată în rețeaua electrică și/sau la consumatori din biomasă/biogaz, se are în vedere:
- creșterea securității în alimentarea cu energie,
 - reducerea importurilor de resurse primare de energie,
 - stimularea dezvoltării durabile la nivel local și regional,
 - crearea unor noi locuri de muncă aferente proceselor de valorificare a surselor regenerabile de energie,
 - reducerea poluării mediului prin diminuarea producerii de emisii poluante și gaze cu efect de seră,
 - creșterea economică,
 - intensificarea investițiilor, o necesitate vitală,
 - asigurarea unor servicii energetice de calitate prin acoperirea cererii de energie la prețuri accesibile,
 - promovarea politicilor de utilizare eficientă a energiei, ca mijloc de protecție a mediului,
 - satisfacerea necesarului de energie în prezent și pe termen mediu și lung,
 - creșterea cantității de energie furnizată.
 - infiintarea, modernizarea si extinderea rețelelor de energie electrica
- o. Dezvoltarea energiei regenerabile în zonă.
- p. Sprijinirea folosirii energiei regenerabile în zonă.

- q. Inițierea și sprijinirea de investiții, prin înființarea unui abator în zonă, în cadrul unui parc industrial.
- r. Inițierea și realizarea programelor de dezvoltare prin parteneriat între autorități publice, organizații non guvernamentale și agenți economici.
- s. Elaborarea strategiei de dezvoltare a zonei.

8. Transporturi

- a. Dezvoltarea infrastructurii de transport
- b. Infiintarea, dezvoltarea si modernizarea pistelor pentru biciclete
- c. Infiintarea, dezvoltarea si modernizarea trotuarelor
- d. Înființarea, modernizarea treceriilor de pietoni
- e. Modernizarea, dezvoltarea drumurilor și podurilor
- f. Infiintare, modernizare aeroporturi
- g. Realizarea, organizarea și îmbunătățirea infrastructurii regionale, locale de transport public.
- h. Realizarea, organizarea și îmbunătățirea infrastructurii de transport feroviar inclusiv înființarea și renovarea clădirilor aparținătoare de căi ferate.
- i. Înființarea sau achiziționarea stațiilor de încărcare de mașini electrice.

9. Turism

- a. Dezvoltarea si modernizarea infrastructurii de turism
- b. Extinderea, modernizarea turismului
- c. Gestionarea, modernizarea traseelor turistice

- d. Dezvoltarea turismului montan
- e. Întreținerea izvoarelor, pâraurilor, lacurilor, siturilor naturale
- f. Promovarea turistică a zonei creșterea și menținerea locurilor de muncă prin activități de turism, în special pentru tineri și femei creșterea valorii adăugate în activități de turism
- g. crearea, îmbunătățirea și diversificarea infrastructurii și serviciilor turistice
- h. creșterea numărului de turiști și a duratei vizitelor
- i. creșterea și îmbunătățirea structurilor turistice de primire la scară mică
- j. dezvoltarea sistemelor de informare și promovare turistică
- k. crearea facilităților recreaționale în vederea asigurării accesului la zonele naturale de interes turistic
- l. orice alte obiective care se bazează pe înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii comunelor sau a creșterii calității vieții locuitorilor.
- m. Contribuția la inventarierea, reabilitarea izvoarelor de apă minerală din regiune și colaborea cu instituțiile competente în domeniu inițiind realizarea proiectelor finanțabile din fonduri locale, guvernamentale și externe.
- n. Amenajarea zonelor apelor minerale și folosirea un scop turistic
- o. Amenajarea, dezvoltarea sau reabilitarea pârtiilor de schi, cu instalațiile de transport pe cablu aferente, instalațiile și echipamentele de producere a zăpezii artificiale și de întreținere a pârtiilor și

instalațiile pentru iluminatul pârtiilor de schi și alte echipamente necesare dezvoltării domeniului schiului;

- p. Înființarea, modernizarea pârtiilor de schi în regiune.
- q. Dezvoltarea serviciilor turistice,
- r. Înființarea turnurilor pentru turiști pentru vedere,
- s. Înființarea, modernizare centrelor de recreere,
- t. Înființarea refugiilor turistice,
- u. Dezvoltarea infrastructurii Smart Village.

10. Combustibil și energie

- a. Utilizarea energiei termice

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Servicii:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) asocierea intercomunitară în scopul înființării, organizării, gestionării și exploatarei în interes comun a unor servicii de utilități publice, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice;

d) alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, concesiunea bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale din componenta sistemelor de utilități publice;

d¹) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performante din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

e) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, pe baza regulamentelor-cadru ale serviciilor, elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

f) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

g) restrângerea ariilor în care se manifesta condițiile de monopol;

h) protecția și conservarea mediului natural și construit.

- i) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciilor, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
- j) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- k) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- l) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- m) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- n) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- o) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- p) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii,

respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

- r) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- s) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciilor furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciilor;
- t) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- u) să aprobe stabilirea prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operatori; pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, aprobarea prețurilor și tarifelor, după caz, se face pe baza avizului de specialitate emis de autoritatea de reglementare competentă;
- v) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

x) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiența la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

y) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente.

) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;

z) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

z1) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a Serviciilor, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciilor;

z2) să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale;

z3) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și

desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 1000 (unamie) lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a Asociațiilor, după cum urmează :

- COMUNA MIHĂILENI contribuie cu suma de 250 (douăsutecincizeci) lei;
- COMUNA RACU contribuie cu suma de 250 (douăsutecincizeci) lei
- COMUNA SICULENI contribuie cu suma de 250 (douăsutecincizeci) lei
- COMUNA CICEU contribuie cu suma de 250 (douăsutecincizeci) lei

Art. 7. – Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) Contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
- c) Donații, sponsorizări sau legate ;
- d) Orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. – Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9. – Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art. 10. – Asociații au următoarele drepturi :

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. – Asociații au următoarele obligații :

- a) Să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) Să plătească cotizația anuală pe baza facturilor emise de asociație, plata urmând să se facă până la ultima zi a lunii iunie al anului curent. Toate celelalte cheltuieli vor fi plătite de fiecare comună pe baza facturilor emise de asociație.
- c) Cotizația pentru primul an se va fixa ulterior semnării statutului, la propunerea consiliului director al asociației, ca urmare a hotărârilor Consiliilor locale membre.
- d) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație ;
- e) Să participe, prin reprezentanții lor la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. – **(1)** Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol 12.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care

este parte în calitate de Delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui Contract de Delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un Asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului Contract de Delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat la cunoștință respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile Contractelor de Delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciilor și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului Asociat a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciilor către Operatorul

prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciilor delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractele de Delegare.

Art. 13. – (1) Asociația poate accepta noi membri, prin hotărârea Adunării generale a asociațiilor, dintre care, în situația în care noul membru are dreptul conform prevederilor legale să atribuie gestiunea Serviciilor său către operatorul cu care Asociația a încheiat sau va încheia Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, cu votul favorabil al tuturor Asociațiilor aflați în aria deservită de respectivul operator. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții Asociațiilor în adunarea generală a Asociației, au nevoie de un mandat special prealabil din partea unității administrative-teritoriale pe care o reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, dacă e cazul.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a asociațiilor de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și actului constitutiv al Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul conform prevederilor legale să atribuie direct gestiunea Serviciilor său către operatorul cu care Asociația a încheiat Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciilor său respectivului operator și se va încheia un act adițional la Contractul de Delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama Asociatului respectiv.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea generală a Asociației

Art. 14. – (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociațiilor, desemnați prin hotărârea autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociațiilor și președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. – Fiecare autoritate publică va avea un reprezentant, cu excepția comunei Mihăileni care va avea doi reprezentanți.

Art. 16. – Adunarea generală alege dintre membrii săi **președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. - (1) – Adunarea generală îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 al. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2001 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) înființarea de filiale teritoriale exclusiv pentru monitorizarea executării Contractelor de Delegare;
- g) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor* ;

- h) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 4000 Euro;
- i) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- j) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- k) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- l) aprobarea cotizației anuale;
- m) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art.5 alin.2, din prezentul statut.

Art. 18. – (1) În temeiul art. 17 al. (3) din prezentul statut, adunarea generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

- Strategia de Dezvoltare
- Politica tarifară
- Contractele de Delegare

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin :

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de Strategia de Dezvoltare.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor.
3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și ale Asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate la și vor face parte integrantă din Contractele de Delegare corespunzătoare.
4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).
5. În funcție de specificul Serviciilor, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui Asociat și de Strategia de Dezvoltare, gestiunea Serviciilor, respectiv a activităților componente ale Serviciilor, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciilor/activităților componente ale Serviciilor, va fi încredințată unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor Contract/Contracte de Delegare.
6. Contractul / Contractele de Delegare a gestiunii Serviciilor/activităților componente ale Serviciilor va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în

vigoare și vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama Asociațiilor/acelor Asociați care deleagă împreună prin același Contract de Delegare activitățile componente ale Serviciilor aflate sub responsabilitatea acestora.

7. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin Contractul/Contractele de Delegare, va întreține, moderniza, reabilita și extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciilor pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor Contractului de Delegare.

8. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul Contractului de Delegare.

9. Asociația va exercita, în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art. 19. – Reprezentanții Asociațiilor în adunarea generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

Art. 20. – **(1)** Adunarea generală va fi convocată cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 Asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau în absența acestuia de vicepreședintele asociației, iar în absența acestuia de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(5) Adunarea generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociat convocat conform prevederilor alin.2 de mai sus, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 21. – (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiți Asociați, respectiv Asociații care vor delega/au delegat împreună gestiunea Serviciilor lor/activităților componente ale Serviciilor lor în baza acelui Contract de Delegare și/sau, după caz, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și Asociații deserviți de

bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în continuare „**Asociați Implicați**”, doar reprezentanții acestora au dreptul de a participa și vota în cadrul adunării generale.

(3) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) –h) și l) din prezentul statut se iau în prezența a $[\frac{3}{4}]$ din Asociați și cu majoritatea voturilor Asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(4) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) pentru a căror exercitare nu este necesar un mandat special prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 13/2008), din prezentul statut se iau în prezența tuturor Asociațiilor/Asociațiilor Implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Asociațiilor/Asociațiilor Implicați care însumează cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul total al populației tuturor Asociațiilor/Asociațiilor Implicați, fie a cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul Asociațiilor/Asociațiilor Implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor Asociațiilor/Asociațiilor Implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua

convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de Asociați Implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea Asociaților/Asociațiilor Implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) – k) și la art. 17 alin. (3) pentru care este necesar un mandat special prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 13/2008) din prezentul statut se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor Asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare din situațiile prevăzute la alin.3 – 5 de mai sus, dacă o hotărâre a adunării generale privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unei anumite Asociații, nici o hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care unul reprezentantul unuia dintre Asociații nu poate participa la ședința unei adunări generale la care a fost convocat, acesta își poate substitui pe oricare dintre reprezentanții în adunarea generală ai celorlalți Asociații convocați, dându-i împuternicire în acest scop. Împuternicirea rămâne valabilă pentru toate adunările succesive reunite cu scopul de a delibera asupra aceluiași probleme, în caz de amânare pentru lipsă de cvorum sau din orice altă cauză.

Art. 22. –(1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) – k) și art. 17 alin. (3) literele care prevăd atribuții pentru a căror exercitare este necesar un mandat special

prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 13/2008) nu pot fi votate de reprezentanții Asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale Asociațiilor sau Asociațiilor Implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea, Asociația poate să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin. (3) din prezentul Statut poate iniția acțiune în contencios administrativ pentru anularea respectivei hotărâri și repararea prejudiciului produs, conform legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Adunarea generală poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21 alin. (3) de mai sus, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 23. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 2 ani . Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

Art. 24. Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare

Art. 25. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației :

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 4.000 Euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuțiile cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art.5 alin.2 :

- elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciilor, caietului de sarcini al Serviciilor și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciilor ce vor fi supuse aprobării adunării generale;
- consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciilor;
- medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;
- solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciilor furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și

administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciilor;

-invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciilor

(4) Consiliul director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 26. – (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic pot face parte următoarele persoane:

- a) un contabil;
- b) consilier cu studii superioare;
- c) jurist
- d) secretară
- e) manager-proiect
- f) orice alte persoane pentru buna funcționare a asociației

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 27. – (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un membru din aparatul tehnic care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 28. – (1) Adunarea Generală a Asociației este convocată de Președintele Asociației și are următoarele competențe:

1. poate modifica scopul și obiectivele generale ale Asociației;
2. stabilește cotizațiile membrilor Asociației;
3. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
4. alege și revocă membrii Consiliului Director;
5. numește și revocă Cenzorul;
6. hotărăște înființarea și desființarea de filiale;
7. hotărăște modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
8. hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
9. aprobă structura organizatorică și atribuțiile aparatului tehnic, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a Asociației;
10. controlează permanent Consiliul Director și Cenzorul în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare;
11. poate delega din competențele sale Consiliului Director, pe o perioadă determinată.

2) Președintele Asociației este ales de Adunarea Generală pentru un mandat de 2 ani cu posibilitatea prelungirii în baza hotărârii adunării generale și are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Asociația în raporturile cu persoanele fizice sau juridice române sau străine;
- b) semnează în numele Asociației orice contract și va urmări respectarea obligațiilor asumate prin acel contract (inclusiv angajarea și desfacerea contractelor de muncă ale personalului Asociației);
- c) asigură punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale și ale deciziilor Consiliului Director
- d) reprezintă Asociația în acordurile de aderare la uniuni, federații, fundații sau alte grupări de persoane cu caracter neguvernamental;
- e) participă în numele Asociației la seminarii și conferințe naționale și internaționale;
- f) dispune controlul activității financiar – contabile ori de câte ori este necesar.

(3) Președintele Asociației îndeplinește și funcția de președinte al Consiliului Director

(4) În lipsa președintelui, atribuțiile acestuia sunt îndeplinite de vicepreședintele Consiliului Director.

Art. 29. - Consiliul Director al Asociației asigură realizarea scopului și obiectivelor acesteia, exercitând următoarele atribuții:

- a) asigură realizarea activităților în vederea îndeplinirii obiectivelor prevăzute în Statutul Asociației;
- b) elaborează concepția și strategia de dezvoltare a Asociației;
- c) hotărăște mutarea sediului Asociației;
- d) numește președinții Comisiilor de specialitate;
- e) execută bugetul de venituri și cheltuieli, încheie bilanțul contabil;
- f) elaborează Regulamentul de organizare și funcționare al Asociației și îl supune spre aprobare Adunării Generale;

- g) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 30. – (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui și va aproba un aparat executiv propriu. Aparatul executiv este condus de un director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului executiv vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(2) Atribuțiile Directorului executiv

- a. Reprezintă Asociația în relația cu terții, corespunzător scopului Asociației
- b. Atribuțiuni de natură operațională atribuite prin ROF Consiliului Director
- c. Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației
- d. Atribuțiunile delegate de Președintele Consiliului Director
- e. Îndeplinește orice alte sarcini dispuse de Președinte și de Consiliul Director

Art.31. (1) Personalul din cadrul aparatului tehnic al Asociației este alcătuit din salariați și/sau colaboratori aflați în subordinea Președintelui Consiliului Director, conform organigramei și fișelor de posturi aprobate de Consiliul Director.

(2) Personalului angajat i se aplică legislația muncii.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 32. – (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat conform art.27 alin (3) din OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 33. – Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 34. – Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 35. – Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 36. – **(1)** Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente

Art. 37. – **(1)** După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VIII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 38. – **(1)** Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat într-un singur exemplar original păstrat în arhiva biroului notarial, astăzi, data autentificării.

Asociații:

1. **Comuna Ciceu**, reprezentat de d-l **PÉTER LUKÁCS** în calitate de Primar,
2. **Comuna Siculeni**, reprezentat de d-l **SZENTES CSABA**, în calitate de Primar,
3. **Comuna Racu**, reprezentat de d-l **CSÁSZÁR ATTILA**, în calitate de Primar,
4. **Comuna Mihăileni**, reprezentat de d-l **IZSÁK-SZÉKELY LÓRÁNT**, în calitate de Primar,
5. **Comuna Păuleni-Ciuc**, reprezentat de d-l **FERENCZ CSABA**, în calitate de Primar,

6. **Comuna Frumoasa**, reprezentat de d-l **FERENCZ TIBOR**, în calitate de Primar,

Președintele ședinței,
ANTAL VILMOS



Contrasemnat,
Secretar general al comunei Racu
Máthé Melinda

