

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**CONSILIUL LOCAL RACU**

**HOTĂRÂREA NR. 11 / 2025**  
**pentru însușirea Procesului-verbal privind rezultatele**  
**inventarierii patrimoniului la sfârșitul anului 2024**

*Consiliul local al comunei Racu, județul Harghita, întrunit în ședință ordinară în prezența a 11 consilieri locali din totalul de 11 consilieri locali în funcție, la data de 27 martie 2025, convocată prin Dispoziția primarului nr. 47 /2025;*

*Având la bază :*

- Dispoziția primarului nr. 278 / 2024 privind executarea inventarierii patrimoniului Comunei Racu și constituirea Comisiei de inventariere anuală;
- Procesul – verbal al comisiei de inventariere nr. 3868/31.12.2024;
- *Referatul de aprobare nr. 151 din 23 ianuarie 2025 al primarului comunei Racu și proiectul de hotărâre inițiat de acesta;*
- *Raportul de specialitate nr. 152 din 23 ianuarie 2025;*
- *Avizul favorabil al Comisiei economico-financiară din cadrul Consiliului local Racu;*

În conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În baza Ordinului nr. 2.861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, republicată.

În temeiul art.5 lit.cc, art.129 alin.(1), art.139 alin.(3) lit.g și art.196 alin.(1) lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr.53/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare conform căruia anunțul public de aducere la cunoștință publică a proiectelor de hotărâre a fost afișat la data de 27 ianuarie 2025 conform proces verbal de afișare nr. 174, adoptă prezenta

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se însușește Procesul-verbal de inventariere a patrimoniului la sfârșitul anului 2024 nr. 3868 din 31.12.2024, încheiat cu ocazia efectuării potrivit Procedurii de inventariere a elementelor de natura

activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale Comunei Racu, aprobată prin Dispoziția primarului nr. 431/2011, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu aducere la îndeplinire a prezentei se desemnează referentul cu atribuții contabile.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Racu și publicare pe [www.rakos.ro](http://www.rakos.ro), secțiunea Monitorul oficial local / Hotărâri și se comunică:

- Instituției Prefectului – județului Harghita;
- Primarului comunei Racu;
- Referentului cu atribuții contabile.

**Președintele ședinței,**

**Antal Vilmos**

**Contrasemnat,**

**Secretar general al comunei Racu,**

**Máthé Melinda**



Nr. 11

Adoptată în ședința din data de 27 martie 2025

Cu un număr de 11 voturi din numărul total de 11 consilieri locali în funcție

Anexă la HCL nr. 11/2025

**COMUNA RACU**  
**JUDETUL HARGHITA**  
**ROMANIA**

**Aparatul de specialitate al primarului comunei Racu**

537298, Racu nr.232, tel/fax: 0266-379237, fax 0266/379575

e-mail: [primaria@racu.ro](mailto:primaria@racu.ro)

Număr de înregistrare 3868 /31.12.2024

Se aprobă

Császár Attila



**PROCES VERBAL**

**privind rezultatele inventarierii patrimoniului la sfârșitul anului 2024**

În conformitate cu Legea contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Conform Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

Având în vedere Dispoziția nr. 278 /2024, emisă de Primarul Comunei Racu, privind numirea Comisiei de inventariere pe anul 2024;

În perioada 02 decembrie – 31 decembrie 2024 s-a efectuat inventarierea patrimoniului sub îndrumarea comisiei de inventariere compusă din:

- Salamon Csilla - inspector, în calitate de președinte al comisiei,
- Antal Edith – inspector, în calitate de membru,
- Antal Edina – inspector, în calitate de membru;

Comisia de inventariere a avut grijă să fie inventariate toate elementele de natura activelor, capitalului propriu, s-a ocupat de analizarea, confruntarea cu

evidența contabilă, stabilirea rezultatului inventarierii și elaborarea propunerilor de măsuri în legătură cu acestea după cum urmează:

1. Banii în numerar existent în caseria primăriei, gestionară: Antal Edina:

- sold sciptic conf. evidenței contabile: **0 lei.**
- stoc faptic constatat la inventar: **0 lei.**

2. Mijloace fixe existente, domeniul privat conturi 208,211,212,213,214, gestionar Vizoli Miklos:

- sold sciptic conf. evidenței contabile : **33.598.297,56 lei.**
- stoc faptic constatat la inventar: **33.598.297,56 lei.**

3. Active fixe corporale în curs de execuție, contul 231, gestionar Vizoli Miklós:

- sold sciptic conf. evidenței contabile: **915.883,20 lei.**
- stoc faptic constatat la inventar: **915.883,20 lei.**

4. Inventarul domeniului public, gestionar Vizoli Miklós:

- sold sciptic conf. evidenței contabile: **32.547.843,57 lei.**
- stoc faptic constatat la inventar: **32.547.843,57 lei.**

5. Obiectele de inventar, cont 303, gestionar Vizoli Miklós:

- sold sciptic conf. evidenței contabile: **530.158,83 lei.**
- stoc faptic constatat la inventar: **530.158,83 lei.**

6. Combustibil lemnos, gestionar Vizoli Miklós:

- sold sciptic conf. evidenței contabile: **71.667,75 lei.**
- stoc faptic constatat la inventar: **71.667,75 lei.**

7. Carte de specialitate și cărți, gestionar Vizoli Miklós.

- sold sciptic conf. evidenței contabile: **3.526,55 lei.**
- stoc faptic constatat la inventar: **3.526,55 lei.**

8. Furnituri de birou, gestionar Vizoli Miklós.

- sold sciptic conf. evidenței contabile: **0 lei.**
- stoc faptic constatat la inventar: **0 lei.**

9. Materiale pentru curățenie:

- sold scriptic conform evidenței contabile: 0 lei
  - stoc factic constatat la inventar: 0 lei
10. Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al UAT, cont 104:
    - sold conf. evidenței contabile: 45.652,00 lei.
  11. Rezerve din reevaluare, cont 105:
    - sold conf. evidenței contabile: 126.487,11 lei.
  12. Rezultat reportat, cont 117:
    - sold conf. evidenței contabile: 5.917.079,76 lei.
  13. Rezultat patrimonial, cont 121:
    - sold conf. evidenței contabile: 4.105.233,93 lei.
  14. Împrumuturi interne și externe, cont 162:
    - sold conf. evidenței contabile: 737.649,11 lei.
  15. Dobânzi aferente împrumuturilor și datoriilor asimilate, cont 168:
    - sold conf. evidenței contabile: 197.390,01 lei.
  16. Titluri de participare, cont 260:
    - sold conf. evidenței contabile: 22.350,00 lei.
  17. Amortizare privind active fixe necorporale, cont 280:
    - sold conf. evidenței contabile: 34.405,68 lei.
  18. Amortizare privind active fixe corporale, cont 281:
    - sold conf. evidenței contabile: 672.663,87 lei.
  19. Furnizori cont 404 și 401:
    - sold conf. evidenței contabile: 8.363,57 lei.
  20. Salarii datorate, cont 421, 423, 427, 428:
    - sold conf. evidenței contabile: 86.148,00 lei.
  21. Asigurări sociale, cont 431:
    - sold conf. evidenței contabile: 52.296,00 lei.
  22. Alte datorii sociale, cont 438:
    - sold conf. evidenței contabile: 40.171,00 lei.
  23. Impozit pe venit din salarii și alte drepturi, cont 444:

- sold conf. evidenței contabile: **8.142,00 lei.**
- 24. Alte datorii și creanțe cu bugetul, cont 448:
  - sold conf. evidenței contabile: **9.418,80 lei.**
- 25. Debitori, cont 461:
  - sold conf. evidenței contabile: **20.615,80 lei.**
- 26. Creditori (garanție), cont 462:
  - sold conf. evidenței contabile: **27.386,56 lei.**
- 27. Creante ale bugetului local, cont 464:
  - sold conf. evidenței contabile: **150.430,81 lei.**
- 28. Creditori ai bugetelor, cont 467:
  - sold conf. evidenței contabile: **15.290,00 lei.**
- 29. Cheltuieli înregistrate în avans, cont 471:
  - sold conf. evidenței contabile: **169.188,87 lei.**
- 30. Decontări între instituția superioară și instituții subordonate, cont 481:
  - sold conf. evidenței contabile: **602.211,60 lei.**
- 31. Disponibil al bugetului local la Trezorerie, cont 512 și 521:
  - sold conf. evidenței contabile: **325.232,62 lei.**
- 32. Disponibil din fonduri cu destinații speciale BCR, cont 550:
  - sold conf. evidenței contabile: **25.689,52 lei.**

În baza dispoziției 278/2024 este numit constituirea Comisiei de casare și pentru scoaterea din funcțiune a activelor fixe constatate cu ocazia inventarierii, compusă astfel: - președintele comisiei – Máthé Melinda, secretar;

- membrii:
  - Mezei László, referent;
  - Antal Enikő, referent;

Comisia de inventariere nu are propunere pentru scoatere din funcțiune din lista activelor fixe corporale, respectiv a obiectelor de inventar.

Pe baza prezentului proces verbal se va întocmi în cadrul compartimentului financiar-contabil Registrul de inventar, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Comisia de inventariere;

Salamon Csilla - președinte Salamon

Antal Edith - membru Antal

Antal Edina - membru Antal

Președintele sedinței,





Secretar general al  
comunei Pădureni

